

**PROCEDURA PRZYPROWADZANIA I ODBIERANIA DZIECI
ZE ŚWIETLICY SZKOLNEJ
SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 9 W KALISZU**

I. PRZYPROWADZANIE DZIECKA DO ŚWIETLICY

1. Dzieci przyprowadzane są do świetlicy przez rodziców (opiekunów prawnych lub inne osoby wskazane przez rodziców). Osoby te odpowiadają za ich bezpieczeństwo.
2. Rodzice (opiekunowie prawni lub inne osoby wskazane przez rodziców) osobiście powierzają dziecko nauczycielowi pełniącemu dyżur w świetlicy. Nauczyciel odpowiada za dziecko od momentu przyjścia dziecka do świetlicy.
3. Nauczyciel przyjmujący dziecko pod opiekę od rodziców (opiekunów prawnych lub inne osoby wskazane przez rodziców) natychmiast odnotowuje ten fakt w dzienniku.
4. Nauczyciel zwraca uwagę na wnoszone przez dziecko zabawki i przedmioty - czy są one bezpieczne i nie stwarzają zagrożenia.
5. Rodzice (opiekunowie prawni lub inne osoby wskazane przez rodziców) zobowiązani są przyprowadzać do świetlicy dzieci zdrowe i czyste.

II. ODBIERANIE DZIECKA ZE ŚWIETLICY

1. Dzieci mogą być odbierane również przez inne osoby upoważnione przez rodziców (opiekunów prawnych) w dokumencie dołączonym do „Karty zgłoszenia dziecka do świetlicy”. Upoważnienie pozostaje w dokumentacji świetlicy.
2. Rodzice (opiekunowie prawni) ponoszą odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka odebranego ze świetlicy przez upoważnioną przez nich osobę.
3. W sytuacjach sporadycznych odebrać dziecko ze świetlicy może inna osoba dorosła wyłącznie na pisemne upoważnienie rodziców (opiekunów prawnych). Upoważnienie zawiera czytelny podpis rodzica (opiekuna prawnego) i aktualną datę. Wydanie dziecka osobie upoważnionej przez rodziców (opiekunów prawnych) nastąpi po wcześniejszym okazaniu przez taką osobę dowodu osobistego.
4. Dopuszcza się możliwość odbioru dziecka ze świetlicy przez niepełnoletnie rodzeństwo. Rodzice (opiekunowie prawni) wpisują upoważnione dziecko w dokumencie dołączonym do „Karty zgłoszenia dziecka do świetlicy”. Rodzice (opiekunowie prawni) ponoszą odpowiedzialność za bezpieczeństwo swoich dzieci w drodze ze szkoły do domu.
5. Gdy dziecko ma samodzielnie wrócić do domu wymagane jest również pisemne upoważnienie. Upoważnienie takie powinno zawierać dokładną datę, godzinę wyjścia, a także deklarację, że rodzice biorą pełną odpowiedzialność za powrót dziecka do domu oraz czytelny podpis rodziców.
6. Osoby, które odbierają dziecko ze świetlicy szkolnej, zobowiązane są każdorazowo do odnotowania tego faktu w „Księdze odbioru dzieci”, która znajduje się w świetlicy.
7. Nauczyciele świetlicy zobowiązani są do prowadzenia ewidencji numerów kontaktowych rodziców (prawnych opiekunów) dzieci. Rodzice (prawni opiekunowie)

mają obowiązek uaktualniać numery telefonów wpisane w „Kartę zgłoszenia dziecka”.

8. Dziecko należy odebrać ze świetlicy do godziny 16.30.
9. Nauczyciel może odmówić wydania dziecka w przypadku, gdy stan osoby odbierającej dziecko wskazuje na spożycie alkoholu, środków odurzających lub zachowanie tej osoby jest agresywne. W takim przypadku nauczyciel ma obowiązek zatrzymać dziecko oraz skontaktować się z drugim rodzicem (prawnym opiekunem). O zaistniałym fakcie powinien zostać poinformowany dyrektor lub jego zastępca oraz pedagog szkolny.
10. Zakaz rodziców dotyczący nieodbierania dziecka przez jednego z rodziców musi być poświadczony przez orzeczenie sądowe.